

# SIMONE CENTRONE



## CURRICULUM VITAE

### Informazioni personali

Cognome Nome **Centrone Simone**  
Indirizzo **Viale G. Mazzini, 15 - 50132 Firenze (FI)**  
Telefono **+39 055 242 612**  
Fax **+39 055 241 976**  
E-mail [simone.centrone@studiocentrone.it](mailto:simone.centrone@studiocentrone.it)

Cittadinanza **Italiana**  
Data di nascita **01/10/1965**  
Sesso **M**

**Settore professionale** **Project Management; Fund Rising; Consulenza commerciale e finanziaria; Marketing; Finanza agevolata; Audit aziendali**

### Esperienza professionale

Date **Da gennaio 1998 ad oggi**  
Ente **Studio Centrone – Viale G. Mazzini, 15 – Firenze**  
Tipo di attività o settore **Consulenza aziendale, marketing e comunicazione**  
Lavoro o posizione ricoperti **Titolare**  
Principali attività e responsabilità **Lo studio ha come principale obiettivo di assistere privati e imprese nell'individuazione, sviluppo, promozione e finanziamento di opportunità di business.**  
**Aree di attività:**  
**Pianificazione strategica ed operativa; Predisposizione di business plan; Ricerca di fonti di finanziamento; Valutazioni di investimenti; Redazione di piani di Comunicazione e di Marketing; Assistenza allo Startup; Controllo di gestione e audit aziendali. Ristrutturazioni aziendali e operazioni di Merger & Acquisition.**  
**Strumenti operativi:**  
**Finanza agevolata, straordinaria e ordinaria; Marketing strategico; Diritto societario e Contrattualistica d'impresa; Redazione di audit e perizie giurate; Sviluppo gestione e coordinamento di progetti europei. Per la gestione di progetti complessi, sia in Italia che all'estero, lo studio si avvale di un network di selezionati professionisti.**

Date **Da gennaio 1998 ad oggi**  
Ente **“Palazzo Spinelli” per l'Arte e il Restauro – Borgo S. Croce, 10 – Firenze**  
Tipo di attività o settore **Formazione nell'ambito delle attività e dei beni culturali**  
Lavoro o posizione ricoperti **Docente a contratto**  
Principali attività e responsabilità **Docente di Project Management e Europrogettazione nell'ambito dei seguenti Master post laurea: MOE (Master in Organizzazione Eventi), MES (Master in Eventi dello Spettacolo) e MBC (Master in Management dei Beni Culturali) organizzati dall'Istituto per l'Arte e il Restauro “Palazzo Spinelli”. Nell'ambito di tale attività ha contribuito allo sviluppo di numerosi progetti di cooperazione a sfondo culturale. Per maggiori informazioni si invita a visitare il sito: [www.palazzospinelli.org](http://www.palazzospinelli.org)**

Date	Da giugno 1996 a giugno 1999
Ente	<b>On. Riccardo Nencini</b>
Tipo di attività o settore	Unione Europea
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente parlamentare
Principali attività e responsabilità	Oltre alle tipiche mansioni relative all'incarico di assistente parlamentare gestisce e coordina l'iniziativa "Eurinforma" volta a fornire informazione e assistenza gratuita a chiunque interessato ad accedere alle opportunità previste dagli Organismi Comunitari sui Fondi Strutturali e sui programmi a sovvenzione diretta. Svolge attività di consulenza in particolare sui seguenti programmi comunitari: Cultura 2000, Raffaello, Caleidoscopio, Info 2000, Ecip, Jop, JEV, Meda, PMI, Life, Adapt e Leonardo da Vinci; V programma quadro Ricerca e sviluppo tecnologico.
Date	Da settembre 1994 ad aprile 1998
Ente	<b>Studio Zanetti &amp; Associati – Viale S. Lavagnini, 20 50129 Firenze</b>
Tipo di attività o settore	Studio commerciale e di consulenza
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante Dottore Commercialista
Principali attività e responsabilità	Consulenza societaria; predisposizione di business plan, redazione bilanci, contrattualistica societaria, assistenza fiscale e tributaria.
<b>Abilitazioni</b>	
Date	Novembre 1997
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Aziendalistiche, amministrative, fiscali e societarie,
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'abilitazione	Università di Perugia – Facoltà di Economia e Commercio
<b>Iscrizioni in Elenchi o Albi</b>	
Date	luglio 2001
Albo	<b>Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Firenze, n. 7256</b>
Nome e tipo d'organizzazione	Tribunale Ordinario di Firenze
Date	gennaio 2000
Albo	<b>Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti, n. 1105</b>
Nome e tipo d'organizzazione	Ordine dei Dottori Commercialisti di Firenze. <a href="http://www.odc.fi.it/albo.html">www.odc.fi.it/albo.html</a>
Date	novembre 1998
Albo	<b>Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili, n. 71133</b>
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero di Grazia e Giustizia
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	Da novembre 1986 A giugno 1994
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea in Economia e Commercio</b> conseguita in data 30/06/1994 – Tesi in Marketing del Commercio Internazionale – votazione 104/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Marketing; Business administration; Finanza aziendale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Firenze Facoltà di Economia e Commercio
Date	Annualità 1980 -1985

Titolo della qualifica rilasciata  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

**Diploma di Maturità scientifica**

Liceo "G. B. Morgagni" – Firenze

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e)

**Italiana**

Altra(e) lingua(e)

**Inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>	
Ascolto e Lettura		Interazione orale Produzione orale			
Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C1

Capacità e competenze relazionali

Abituato a lavorare in team e in ambiente multiculturale. Dotato di capacità di leadership ma capace di rispettare ruoli e compiti. Personalità assolutamente dinamica ed estroversa. Determinato, non si sottrae dall'assumersi responsabilità.

Capacità e competenze organizzative

Opera spesso in situazioni in cui è essenziale saper organizzare il lavoro proprio e il lavoro altrui per rispettare scadenze e raggiungere gli obiettivi prefissati. Abile nel coordinamento e amministrazione di persone, progetti, idee. Lavora sempre al raggiungimento di obiettivi specifici.

Capacità e competenze tecniche

Ottime conoscenze sul funzionamento dei vari Organismi Comunitari;

Capacità e competenze informatiche

Microsoft Word – Excel – Powerpoint - Frontpage – Project

Capacità e competenze artistiche

Grande passione per l'arte, in tutte le sue forme, e la musica classica.

Altre capacità e competenze

Progettazione e gestione di progetti in ambito culturale

**Ulteriori informazioni**

Assicurazione per responsabilità civile del professionista.  
Allianz Lloyd Adriatico, polizza n. 7111145083; massimale € 750.000,00

**Allegati**

1. Elenco pubblicazioni, convegni, corsi

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/03.

Firenze, li 10 dicembre 2008

FIRMA

Si allega copia di un documento di identità

**PUBBLICAZIONI, CONVEGNI E CORSI**

- 1996
- Relatore al workshop *"Italia per Cuba. Le aziende italiane nel nuovo mercato cubano"*, sul tema: Incentivi nazionali e comunitari a sostegno degli investimenti a Cuba. (La Habana 5, 6, 7 febbraio 1996).
  - Visiting professor nel contesto del corso: *"Tecnico per lo sviluppo delle relazioni commerciali nell'area cinese"* intervenendo sul programma comunitario "ECIP" per la T.I.W. (Formazione nel mondo) (Pisa, 28 - 29 febbraio 1996).
- 1997
- Relatore alla "Fiera del Mediterraneo" sul tema: *"Beni culturali e finanziamenti comunitari"* (Palermo, 28 febbraio 1997).
  - Relatore al Salone internazionale dell'arte del restauro e della conservazione dei Beni Culturali "RESTAURO 97" sul tema: *"Beni culturali e finanziamenti comunitari"* (Ferrara, 6 aprile 1997).
  - Relatore al Salone della formazione e del lavoro "PROGETTO FUTURO" sul tema: *"La politica sociale dell'Unione Europea"*. (Savona, 17 maggio 1997).
  - Relatore, come esperto in programmi comunitari, alla tavola rotonda organizzata dal Comune di Deruta sul tema: *"L'artigianato artistico e il mercato europeo"* (Deruta, 29 giugno 1997).
  - Visiting professor sul tema "Strumenti Nazionali e Comunitari a sostegno degli investimenti in America Latina" per il CESCOT (Centro Sviluppo Commercio Turismo e Terziario) nel contesto del corso: *"Esperto di cooperazione economica con l'area del Centro America"* (Livorno, 5 novembre 1997).
  - Relatore al convegno "L'Europa per il Mugello" in qualità di esperto in programmi comunitari (Barberino di Mugello, 5 dicembre 1997).
- 1998
- Consulente presso lo "Sportello Europeo" in occasione del Salone Internazionale dell'arte del Restauro e della Conservazione dei Beni Culturali "Restauro 98" (Ferrara, 5 aprile 1998).
  - Relatore al I° Workshop Regionale su *"Finanziamenti Comunitari Istruzione e Beni Culturali"* (Vibo Valentia, 26 e 27 maggio 1998), organizzato dalla REGIONE CALABRIA.
  - Relatore al convegno *"Turismo e qualità dell'accoglienza a Greve in Chianti, l'Europa per il Chianti"* in qualità di esperto di agevolazioni e politiche comunitarie. (Greve in Chianti, 10 dicembre 1998).
- 1999
- Docente di "Europrogettazione" per ANCITEL S.p.A., nel contesto del corso: "Europrogettisti per la Regione Calabria" (Cosenza 25 marzo 1999; Reggio Calabria 26 marzo 1999).
- 2000
- Docente di "Metodologie e tecniche di Europrogettazione" per ART AND BUSINESS SCHOOL S.R.L., nel contesto del corso: "Cultura in luogo antico" (Firenze 29 marzo, 7 aprile, 17 maggio 2000).
  - Docente di "Metodologie e tecniche di Europrogettazione" per A.N.A.P. Calabria, nel contesto del corso: "Europrogettisti per i beni culturali" (Briatico 19, 20, 21 Luglio 2000; Firenze 1 - 15 ottobre 2000).
- 2001
- Docente di: finanza aziendale, analisi di bilancio, controllo di gestione ed economia aziendale nell'ambito del progetto "Prospettiva", per il DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICHIATRICHE E NEUROLOGICHE DELL'UNIVERSITÀ DI FIRENZE nell'ambito del Programma Operativo 3 "Parco progetti: una rete per lo sviluppo locale". (Firenze dal 20 giugno 2000 fino ad Aprile 2001).
  - Docente di "Metodologie e tecniche di Europrogettazione" per ART AND BUSINESS SCHOOL S.R.L., nel contesto del corso: "Management e Beni Culturali" (Firenze dal 29 marzo al 31 giugno 2001).
- 2002
- Sindaco revisore della Cooperativa sociale "BAOBAB COOP SOCIALE A R. L. ONLUS".
  - Uditore presso la "Commissione Consiliare Speciale sui Rapporti con l'Unione Europea" del CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA.
  - Docente nell'ambito del corso di "Europrogettazione per i beni culturali" per la società Mosaik S.a.s. (Firenze).
- 2003
- Relatore su incarico dell'ICE nell'ambito del progetto EDILForma sui temi: "Risorse finanziarie internazionali" e "Modalità di partecipazione alle gare d'appalto della UE". Napoli - 26 marzo e 5 aprile 2003.
- 2007
- Relatore su incarico dell'Istituto per l'Arte e il Restauro Palazzo Spinelli nell'ambito del progetto di cooperazione turistica Italia - Egitto finanziato dal Ministero degli Affari Esteri, sul tema "Politiche e funzionamento dell'UE in campo Turistico e Culturale". Firenze - 16 aprile 2007 Slala Ferri - Palazzo Strozzi.

Firenze, lì 10 dicembre 2008

FIRMA