

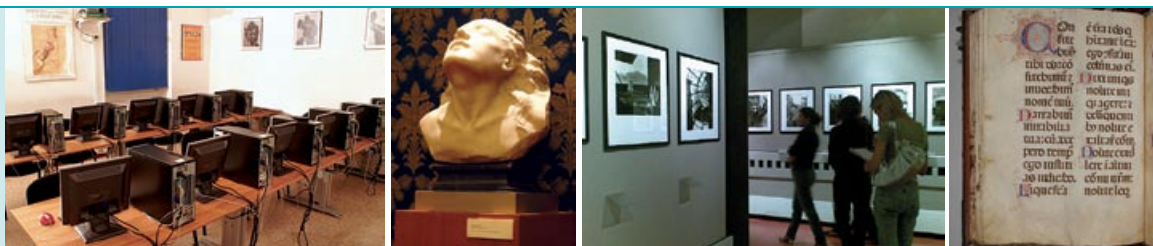
MiniMaster in

“Applicazioni informatiche per i Beni Culturali”

96 ore di lezione frontali

prossima edizione: consultare il sito www.artedata.it
corso Artedata attivo dal 2001

- > *Presentazione del corso e programma didattico*
- > *La scuola Artedata*
- > *Regolamento didattico Artedata*
- > *Modalità di ammissione e iscrizione al corso*



PRESENTAZIONE DEL CORSO

Le nuove tecnologie digitali stanno notevolmente influenzando i Beni Culturali, in particolare nel settore archeologico e architettonico vediamo sempre più utilizzare applicativi e tecnologie che favoriscono o migliorano la gestione, la conservazione, il recupero e la fruizione del bene culturale. Dalle metodologie integrate per la realizzazione di modelli tridimensionali eseguiti con laser scanner, alla fotogrammetria digitale, dalla fotomodellazione e ricostruzione 3D al restauro virtuale 2D, dalla catalogazione alla fruizione in rete. Sono tante le tecnologie oggi adoperate nei più moderni centri di ricerca, ma anche in laboratori di restauro e diagnostica. Competenze però spesso non molto approfondite in ambito universitario da parte di umanisti, conservatori, archeologici e architetti. Questo corso di alta formazione offrirà tutte le competenze tecniche utili per avviare progetti di questo tipo, con particolare cura nel finalizzare la formazione e l'accompagnamento finale all'inserimento occupazionale, con docenti esperti che già operano professionalmente nel settore.

Questo mini-master unisce i moduli didattici di Catalogazione Digitale dei BBCC, di Restauro Virtuale, con fondamenti di fotografia dell'arte e indagine diagnostica.

Il Corso è indirizzato a umanisti, laureati e Laureandi in materie umanistiche e dei beni culturali (Lettere, Conservazione dei Beni Culturali, Archeologia, Architettura, Scuole di Restauro) e in generale a tutti coloro che operano nel settore della conservazione dei Beni Culturali, in particolare archeologici e architettonici, ed intendono perfezionarsi nella valorizzazione, recupero e gestione dei beni culturali attraverso il supporto e l'approfondimento delle nuove tecnologie digitali. E' richiesta una conoscenza di base dell'Informatica. Gli strumenti software saranno affrontati dall'inizio.

Per conoscere la data di inizio della prossima edizione del corso, consultare il sito web della scuola Artedata: www.artedata.it

OBIETTIVI DEL CORSO

Obiettivi generali del percorso formativo sono: fornire ai partecipanti al corso gli strumenti necessari e le specifiche abilità per operare all'interno del settore ICT per i Beni Culturali, al fine di acquisire competenze e conoscenze pratiche. Gli obiettivi formativi possiamo sintetizzarli in ampliamento delle conoscenze sulle tecnologie digitali e sugli strumenti innovativi per la progettazione e il recupero sostenibile di opere d'arte. Competenze che si intende creare (microobiettivi previsti): a) promuovere l'apprendimento di conoscenze e metodi innovativi sul restauro, la diagnostica, la catalogazione. b) creare capacità ed expertise per la riprogettazione digitale sperimentale 2D (per affreschi, dipinti, fotografie antiche, manoscritti, etc) di opere fortemente danneggiate. c) creare capacità ed expertise per individuare soluzioni diagnostiche sulla base delle più recenti acquisizioni tecnologiche e metodologiche. d) Individuazione attraverso tecniche di digital processing di emergenze di interesse archeologico per la pianificazione e valorizzazione turistica del territorio.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Recenti studi hanno confermato che l'appetibilità di un museo e il numero di visitatori, risulta strettamente legato al livello di tecnologia impiegato all'interno dello stesso Museo. Una fruizione assistita con elementi multimediali e interattivi, oltre che facilitare i processi educativi e didattici, rende più interessante e stimolante la visita. Alcuni casi emblematici sono il Museo Nazionale della Fotografia Alinari o il Museo di Storia della Scienze, entrambi a Firenze, che hanno visto notevolmente aumentare il numero di visitatori grazie ad un uso sapiente di nuove tecnologie.

Un investimento quello in tecnologia quindi se fatto con criterio permette di ricevere maggiori utenti e maggiori introiti. Anche le Biblioteche, le Mediateche e gli Archivi di Stato possono vedere "allargato" il proprio "mercato" di riferimento, se inseriti in una sistema di rete. Investire in queste tecnologie significa investire in nuove competenze e nuove figure professionali, ancora poco diffuse, figure che questo corso intende formare.

Altri sbocchi occupazionali oltre ai musei, possono essere: archivi, biblioteche, mediateche, centri di ricerca scientifica legati ai beni culturali (Enea, CNR, Università), Centri per la diagnostica, laboratori di restauro, soprintendenze.



PROGRAMMA DIDATTICO

FONDAMENTI DI INFORMATICA.

Fondamenti d'informatica applicata; concetto di multimedialità; piattaforme Win/Mac; soluzioni Internet/Intranet per la gestione dei BBCC; Trattamento elettronico dei dati

FONDAMENTI DI FOTOGRAFIA

La fotografia reflex, l'illuminazione, la fotografia di opere artistiche mobili (dipinti,/disegni/ceramica) la fotografia di architetture e interni, la fotografia digitale.

Fotografare le opere d'arte, l'illuminazione, l'inquadratura, i copyright.

STRUMENTI DI DIGITALIZZAZIONE FOTOGRAFICA

Metodi per la digitalizzazione delle fotografie, la scansione, la fotocamera digitale.

FONDAMENTI SULLA TEORIA DEL RESTAURO

I principi sul Restauro sanciti nella Carta del Restauro e da Cesare Brandi.

IL RESTAURO VIRTUALE, TEORIA E PRINCIPI APPLICATIVI

Brevi cenni storico/teorici sul restauro virtuale; elaborazione digitale d'immagini; ritocco fotografico; strumenti, metodi e software; esercitazioni pratiche su dipinti, affreschi e fotografie.

ANALISI DIAGNOSTICHE NEL RESTAURO

Esame in Ultravioletto; Esame ad Infrarosso; Indagine fotografica;

Sistemi di ottimizzazione digitale dei risultati.

Luce diffusa

Luce radente Transilluminazione

LA STAMPA

La scelta di stampa, i metodi di stampa, il supporto cartaceo.

SISTEMI DI ARCHIVIAZIONE SU CD-ROM

La masterizzazione. Il restauro virtuale: principi e metodologie; sviluppo di progetti di ricostruzione in aula.

INTERNET PER I BENI CULTURALI

I siti web pubblici culturali: il progetto Minerva; Legge 4 del 2004 "legge Stanca" sull'accessibilità.

LA CATALOGAZIONE DEI BENI CULTURALI

- La Catalogazione dei Beni Culturali in Italia

- Normativa archivistica

- Il ruolo e il funzionamento delle Soprintendenze in Italia

- I soggetti predisposti alla catalogazione.

- I centri per il Catalogo

- Visita al Centro per il Catalogo della Soprintendenza di Firenze

- Fornitori e fruitori di conoscenza: dai dati catalografici alle

informazioni sui beni.

- Standard metodologici e modelli di collaborazione.

- Formazione professionale e prospettive occupazionali.

Strumenti e metodi per la Catalogazione digitale dei Beni Culturali

- Definizione dell'oggetto di catalogazione.

- Sistemi di digitalizzazione

- I database

- Progettazione e sviluppo di un database

- Introduzione a Microsoft Access

- L'interfaccia del programma

- Sviluppo di un database di opere mobili su Access

- Report, Maschere ed esportazioni in Access

- Introduzione al software File Maker Pro

- Classificazione dell'oggetto: Riferimento orizzontale / Riferimento verticale.

- Introduzione al programma T3 dell'ICCD.

- Il Programma T3:

- Struttura del programma, seguendo la normativa.

- Applicazione del programma: nel caso specifico catalogazione di opere d'arte e stampe (conversione di schede cartacee OA).

- Esercitazione: catalogazione e correzione delle schede elaborate con il software T3.

I BENI LIBRARI E LA LORO CATALOGAZIONE:

- Il libro e il catalogo.

- Standard di descrizione bibliografica: ISBD (M).

- L'intestazione e le RICA.

- Cenni sulla soggettazione e sulla classificazione.

- Esercitazione pratica: catalogazione di una monografia.

Al termine del corso è previsto la consegna dell'Attestato e di un CD con il materiale didattico.

I docenti sono esperti provenienti da aziende e studi fotografici professionali



La Scuola Artedata

La scuola Artedata nasce dalla partnership della web agency fiorentina Mosaik, da Centro di Studi Informatici per l'Arte di Firenze e dell'Istituto per l'Arte e il Restauro Palazzo Spinelli. Le tre organizzazioni, partendo dalla consapevolezza della sempre più crescente domanda di nuove figure professionali legate al mondo dell'Arte, hanno deciso di unire i propri Know How e la propria esperienza per realizzare insieme corsi di alta formazione sulle tecnologie informatiche e multimediali applicate ai Beni Culturali.

Sfruttando il Know-How tecnico dei suoi soci e collaboratori il network Artedata è in grado di sviluppare qualsiasi progetto o piattaforma multimediale; con la partnership di importanti Società ed Enti Culturali può contemporaneamente garantire la massima qualità nei contenuti con le migliori tecnologie.

- Nel 1999 alcuni professionisti e docenti provenienti da ambiti ed esperienze professionali complementari decidono di fondare Mosaik società di grafica e comunicazione, successivamente nasce la divisione Artedata per gestire la didattica e progetti web legati all'ambito artistico e multimediale (nascono i portali Artjob.it e Artfind.it, mentre ancora in fase di elaborazione è il progetto Artgallery.net).

- Nel 2000 Artedata è diventata partner ufficiale per la formazione, dell'Istituto per l'Arte e il Restauro Palazzo Spinelli insieme organizzano corsi di alta formazione sulla grafica, il design e sulle tematiche vicine alla conservazione e valorizzazione dei Beni Culturali.

- Dal 2003 Artedata è partner e sponsor dell'Università La Sapienza per l'organizzazione del Master in Art Management Psychology che si terrà a Roma nel corso dell'anno accademico 2003 2004 (la edizione). Artedata oltre che offrire la propria docenza per il modulo sulle applicazioni informatiche e multimediali, ha sviluppato tutto il sito del Master.

- Nel 2003 la Scuola Artedata ha fornito la propria docenza al corso "Professionista informazione digitale dei beni culturali" per l'associazione Cnos FAP - della Regione Abruzzo

- Dal 2004 la Scuola Artedata è sede dei corsi del Comune di Firenze. Nell'ambito dei corsi di informatica promossi dal Comune di Firenze (Q.2). E' stata scelta Artedata come sede didattica per ospitare e organizzare i corsi di informatica di base, di Office, di Computer Art.

- Nel 2005 la Scuola Artedata è stata invitata alla programmazione e organizzazione del modulo di informatica applicata per il Master in Art Management Psychology dell'Università La Sapienza di Roma per il quale Artedata è Partner e Sponsor

- Dal 2005 Artedata ha lanciato una serie di corsi di formazione a distanza (FAD) che in aggiunta a quelli frontali permettono di poter accedere ai contenuti didattici da qualsiasi postazione Internet abbattendo peraltro i costi didattici e di spostamento.

- Nel 2007 viene costituita la nuova sede a Matera, che diventa la sede amministrativa centrale. Mentre rimane una sede didattica a Firenze

Tutti i programmi dei corsi e le date aggiornate sono presenti sul sito web www.artedata.it

Il Metodo didattico Artedata:

- 1 Lezioni frontali in aula con esercitazioni e simulazioni in classe
- 2 Stage presso aziende
- 3 Accompagnamento al lavoro. Newsletter opportunità post corso.

Il carattere intensivo dei nostri corsi risponde ad una filosofia che sta alla genesi della scuola Artedata: organizzare corsi cercando ottimizzare il più possibile i tempi di apprendimento.

La **formazione intensiva** è possibile grazie ad un insieme di più soluzioni didattiche:

- a) **apprendimento supportato da elementi multimediali e interattivi** (videoproiezioni audio-visive, condivisioni desktop, simulazioni multimediali);
- b) **rilascio di materiali didattici: slide, progetti e dispense su CD-Rom.** favorendo un approfondimento a casa delle tematiche affrontate in aula;
- c) **illustrazione da parte dei ns. docenti (esperti del settore), di nozioni pratiche, concrete e dirette** senza troppe teorizzazioni accademiche.

Regolamento didattico Artedata

1. PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di Artedata della seguente documentazione:

A) Modulo d'iscrizione on-line compilato on-line attraverso il sito artedata.it dalla scheda web di ciascun corso (eventualmente accompagnato dal modulo cartaceo presente in ogni brochure del corso, inviato via fax).

B) Ricevuta di versamento della retta d'iscrizione di 300 euro (anticipo sul totale del corso) inviata per fax allo 0835.337437 o per posta ordinaria.

C) Fotocopia di un documento d'identità e del codice fiscale inviate per fax allo 0835.337437 o per posta ordinaria o consegnate in sede il primo giorno di lezione; tale documentazione contribuisce a garantire la qualità e l'efficienza delle attività di formazione nonché dei servizi extra formazione (sportello stage; reclutamento aziende; ecc..) resi ai partecipanti. Le iscrizioni a tutti i corsi Artedata sono a numero ristretto. Il numero massimo di partecipanti è di 12 persone.

Il termine per iscriversi è indicativamente fino a 4 giorni prima dell'inizio delle lezioni, a condizione che siano rimasti posti disponibili per la frequenza del corso stesso.

Attenzione: l'iscrizione on-line non accompagnata entro i 10 giorni successivi, dal versamento della quota di iscrizione e dall'invio tramite fax della ricevuta e dei documenti sopra indicati, decade automaticamente allo scadere del 10° giorno, fatti salvi accordi presi con la segreteria.

2. SEDI DIDATTICHE

Le iniziative di formazione si svolgeranno nelle sedi di volta in volta indicate nel programma on-line sul sito Internet www.artedata.it.

3. QUOTA DI ISCRIZIONE, SCONTI E RIDUZIONI

La quota di iscrizione è da intendere come anticipo sull'intera quota di ogni singolo corso e deve essere versata in un'unica soluzione all'atto della presentazione della richiesta d'iscrizione.

La quota di iscrizione è di 300 euro ed è da ritenersi un anticipo sul costo complessivo del corso. Il resto del pagamento (differenza fra costo totale del corso e quota d'iscrizione) sarà corrisposto durante il periodo di lezione presso la segreteria amministrativa.

- Sconti previsti:

Per le aziende che iscriveranno 3 o più partecipanti allo stesso corso o per iscrizioni multiple di almeno 3 persone è previsto uno sconto pari a 100 euro per ciascun allievo. L'iscrizione multipla deve avvenire nello stesso giorno e segnalata preventivamente.

- Per chi decide di iscriversi subito a due o più corsi è previsto uno sconto di 100 euro per ciascun corso

- Per diplomati ed ex allievi di Artedata e di Palazzo Spinelli è prevista una riduzione di 60 euro

- Per chi perfeziona l'iscrizione inviando la documentazione necessaria almeno 60 gg prima della data di inizio del corso si applica uno sconto di 60 euro

- Per gli utenti del portale Artjob iscritti ad ArtjobGold è prevista una riduzione di 80 euro.

Gli sconti possono essere applicati già subito alla quota di iscrizione o alla restante parte del pagamento. Le agevolazioni non sono cumulabili.

4. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il costo di ogni corso è differente, sul sito Artedata www.artedata.it sono visibili tutti i prezzi. Per partecipare ad un corso è necessario corrispondere la quota d'iscrizione, più il resto del costo complessivo da versare durante i primi giorni di lezione (se l'allievo preferisce può versare anticipatamente anche tutto il costo complessivo del corso).

Il versamento della quota d'iscrizione e il saldo possono essere effettuati mediante:

- Bonifico Bancario - indicante gli estremi del partecipante e il titolo del Corso, intestato a:

Artedata srl - IBAN: IT40 K010 1016 1001 0000 0002 397 - Banco di Napoli

- Vaglia postale intestato a: Artedata srl Via San Giovanni Vecchio, 24 - 75100 Matera.

La quota eventualmente restante di pagamento (differenza tra costo totale del corso e quota di iscrizione) deve essere versata, in contanti o tramite assegno, direttamente presso la sede didattica entro i primi tre giorni di corso.

5. POSSIBILITÀ DI CAMBIAMENTI NEI PROGRAMMI DIDATTICI

per ragioni organizzative e a proprio insindacabile giudizio - si riserva di annullare o rinviare la data di inizio del Corso/Seminario, dandone comunicazione agli interessati via e-mail o via fax entro 5 giorni prima della prevista data di inizio; in tali casi le quote di iscrizione pervenute, a discrezione dell'iscritto, rimarranno valide per le successive edizioni dello stesso corso o di altri corsi o, se richieste, verranno rimborsate, con esclusione di qualsivoglia ulteriore onere o obbligo a carico di Artedata srl. Artedata si riserva inoltre di cambiare i calendari e gli orari delle lezioni, di modificare i programmi, senza peraltro alterarne i contenuti, dando comunicazione agli interessati. È altresì facoltà di Artedata sostituire docenti e/o relatori nel caso di sopravvenuti e imprevisi impedimenti.

6. DIRITTO DI RECESSO

- Comunicazione entro 10 giorni dall'inizio del corso È possibile rinunciare all'iscrizione entro e non oltre 10 giorni di calendario prima della data di inizio del Corso, comunicando la decisione del recesso con lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Artedata, Via San Giovanni Vecchio, 24 - 75100 Matera o e-mail (info@artedata.it) purché seguita da lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Viene in questo caso proposto all'allievo di: a) mantenere la quota d'iscrizione per una delle edizioni successive dello stesso corso o di qualsiasi altro corso Artedata, la frequenza potrà avvenire entro 12 mesi dalla data di recesso; b) riavere la quota d'iscrizione versata, decurtata delle spese di rimborso.

- Comunicazione oltre i 10 giorni dall'inizio del corso La comunicazione di recesso pervenuta oltre il termine sopra indicato e fino al giorno precedente l'avvio del corso, comporterà la fatturazione dell'intera quota di iscrizione o il mantenimento del 50% di tale quota per le edizioni successive dello stesso corso o per qualsiasi altro corso Artedata.

Attenzione: in caso di mantenimento di tutta o parte della quota versata per una edizione successiva del medesimo o di altri corsi, l'allievo sarà tenuto a frequentare nella data stabilita. Non sarà ammessa la richiesta di ulteriore spostamento di data, né l'eventuale richiesta di restituzione della quota versata. - Mancata presenza: La mancata presenza ingiustificata al Corso, comporterà la fatturazione dell'intera quota di iscrizione, senza possibilità di mantenimento di nessuna parte della stessa.

Regolamento didattico Artedata

7. RESPONSABILITÀ DEI PARTECIPANTI

I partecipanti ai Corsi/Seminari sono personalmente responsabili per i danni eventualmente arrecati alla struttura, alle aule, ai supporti didattici, alle attrezzature e a quant'altro presente nei locali di Artedata srl. I partecipanti sono inoltre tenuti a rispettare la normativa interna (firma registri, regolamento aula, ecc.).

8. CONDIZIONI PER IL RILASCIO DELL'ATTESTATO

Al termine del Corso/Seminario verrà rilasciato un attestato di frequenza (frequenza minima richiesta: 80% delle attività di formazione) ai partecipanti in regola con la posizione amministrativa.

9. GLI STAGE

La scuola Artedata è fermamente convinta della validità didattica e professionale offerta dall'esperienza tirocinante ed ha attivato un proprio servizio di sportello stage per i propri ex-allievi dei corsi accademici, Minimaster e Master (non per i corsi Intensivi), che ne facciano richiesta, essi vengono informati attraverso news-letter su opportunità occupazionali, tirocini e stage. La segreteria didattica è costantemente impegnata nella ricerca e individuazione delle migliori opportunità di stage, supportata peraltro dalla redazione del portale artjob.it di cui Artedata è partner. Gli stage non sono obbligatori da parte degli allievi, sono gratuiti per le aziende e per gli allievi, Artedata si occupa del progetto formativo, del tutor aziendale, degli oneri relativi all'assicurazione e posizione civile, si svolgeranno in base alle disponibilità dell'allievo e dell'azienda ed a meno che non si raggiunga il numero massimo di disponibilità in termini di posti da parte delle aziende interpellate. In ogni caso lo svolgimento degli stage non sono comunque garantiti.

La scelta della località, del periodo e delle condizioni di svolgimento sarà concordata dallo studente con il tutor del corso, seguendo una graduatoria interna stilata dal Collegio dei Docenti su basi di merito scolastico. Per far richiesta di stage, l'allievo deve inviare CV aggiornato inserendo anche il corso svolto con la scuola Artedata a inf@artedata.it indicando nel soggetto "invio CV per stage del corso: nomecorso".

10. USO DEL LABORATORIO MULTIMEDIALE

L'aula-laboratorio multimediale può essere utilizzata anche dai partecipanti a corsi teorici, purché non si svolga lezione o la stessa non sia già occupata. Gli allievi possono usare Internet e gli strumenti hardware-software messi a disposizione dall'Istituto purché con la massima cura e rispetto. E' in ogni caso vietata l'installazione e/o il download di qualsiasi materiale a meno che non concordato direttamente con la direzione didattica.

11. ORARIO DELLE LEZIONI

Le lezioni si svolgono nell'orario stabilito dalla Scuola e secondo il turno assegnato allo studente, il quale accetta le eventuali variazioni che si rendano necessarie. Le lezioni potranno essere tenute, o trasferite in qualsiasi momento dell'anno, in sedi diverse da quella istituzionale e talora essere unite ad altre classi di corsi di altro tipo parimenti interessate all'argomento trattato.

La sede Artedata rispetta il seguente orario di apertura: dalle 9:30 alle 13:30 e dalle 14:30 alle 18:30 attenersi a tale orario per la frequenza dei corsi e le visite. Durante la pausa pranzo dalle 13:30 alle 14:30 la sede didattica rimane chiusa.

Per le visite si consiglia di prendere prima appuntamento telefonico per assicurarsi di poter parlare con un responsabile o docente del corso interessato.

12. RISPETTO DELLA SCUOLA

E' richiesto agli studenti un comportamento consono al carattere dei corsi e della sede in cui si svolgono. Il rispetto degli ambienti si estende ovviamente agli spazi esterni dell'intero complesso scolastico. La mancanza di rispetto verso docenti, collaboratori o studenti comporta l'immediata ed irrevocabile espulsione dai corsi. Nelle aule speciali e nei laboratori lo studente deve lasciare il proprio posto di lavoro in ordine; non è possibile lasciare oggetti personali nei locali della scuola, neppure presso la Segreteria. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per eventuali oggetti smarriti o dimenticati all'interno dei locali. Eventuali danni causati dagli studenti agli ambienti o alle attrezzature saranno addebitati agli stessi. L'Istituto si riserva altresì di allontanare dai corsi gli studenti che non mantengano un comportamento moralmente irreprensibile sia all'interno sia all'esterno dell'Istituto.

13. SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO

Lo studente deve osservare tutte le disposizioni in materia di sicurezza e salute (visite ed analisi mediche obbligatorie, mezzi di protezione collettivi e individuali), e di quanto altro previsto dalle vigenti normative europee o indicato dal medico o dal responsabile della sicurezza dell'Istituto. La Scuola assicura gli allievi per l'attività didattica all'interno degli stessi laboratori didattici.

14. MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE

Lo studente deve usare le attrezzature con la massima cura e conformemente alle istruzioni impartite; in caso di guasti o rotture delle stesse egli dovrà avvisare tempestivamente il docente. Eventuali danni causati dagli studenti agli ambienti, alle attrezzature ed agli impianti della scuola saranno loro addebitati e dovranno essere rifusi a livello individuale o di classe. Le attrezzature d'uso comune e i materiali per le esercitazioni pratiche di gruppo sono forniti dalla scuola; ogni studente dovrà invece procurarsi i materiali e le attrezzature d'uso personale. I docenti sono i responsabili dell'eventuale mancata disponibilità di materiali ed attrezzature d'uso e lavoro comune; gli studenti sono pregati di collaborare con i docenti per consentire un tempestivo approvvigionamento da parte dell'Istituto.

15. NO SMOKING

E' assolutamente vietato fumare nelle aule, nei laboratori e in qualsiasi altro locale della scuola, compresi corridoi, scale, bagni, uffici. I trasgressori potranno essere multati direttamente dalla Scuola che può anche avviare il procedimento di espulsione nei loro confronti. L'Istituto si riserva inoltre il diritto di rivalersi economicamente sui trasgressori la cui inosservanza fosse motivo di elevazione di multe amministrative da parte delle Autorità preposte al controllo sanitario, oppure di danni morali e materiali direttamente o indirettamente arrecati all'Istituto stesso.

16. CONTROVERSIE

Per ogni controversia sarà competente il Foro di Matera, con esclusione di qualsiasi altro Foro.

17. GARANZIA PRIVACY

Il trattamento dei dati personali viene svolto nell'ambito della banca dati di Artedata nel rispetto di quanto stabilito dalla L.675/96 sulla tutela dei dati personali. Il trattamento dei dati, di cui garantiamo la massima riservatezza, è effettuato ai fini di aggiornare l'allievo o ex-allievo sui prodotti e sulle iniziative di Artedata srl. Ogni utente Artedata potrà richiedere in qualsiasi momento la modifica o la cancellazione.

Modalità di ammissione e iscrizione al corso



I corsi Artedata sono da intendersi come corsi di perfezionamento e approfondimento professionale. Per velocizzare la formazione la scuola Artedata tende ad avere classi omogenee di candidati. I corsi sono quindi a numero chiuso e la selezione avviene per titoli e/o esperienze, che devono essere indicate nel modulo di iscrizione online.

A chi è destinato il corso.

A chi ha già avviato un percorso formativo o professionale di tipo umanistico, ai Laureati o Laureandi in Facoltà umanistiche e in alternativa a candidati che abbiano già maturato nel settore una minima competenza professionale documentata. Per questo corso è anche richiesta una conoscenza di base dell'informatica.

Come fare domanda di ammissione.

È possibile candidarsi compilando il modulo di preiscrizione on-line raggiungibile dalla pagina descrittiva di ogni corso. Il candidato è così chiamato a riempire i campi "Principali titoli di studio" ed "Esperienze professionali" attraverso i quali la Scuola Artedata può accettare la candidatura. Entro pochi giorni il candidato che si iscrive online riceverà una e-mail di risposta, nel caso in cui l'idoneità sia confermata, saranno indicate le modalità per procedere con il perfezionamento dell'iscrizione.

N.B. La pre iscrizione online non è impegnativa, permette di avere una risposta immediata sulla propria idoneità, da diritto alla prenotazione del posto per 10 giorni, decade automaticamente senza oneri se dopo 10 giorni non si è proceduto al perfezionamento dell'iscrizione.

Attenzione : L'iscrizione on-line permette di prenotare per 10 giorni un posto al corso senza impegni, se non perfezionata entro i 10 giorni successivi, con l'invio della ricevuta di versamento e dei documenti personali tramite fax, decade automaticamente allo scadere del 10° giorno, fatti salvi accordi presi con la segreteria.

Dopo la preiscrizione on-line e l'e-mail di risposta, l'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento, da parte di Artedata, della seguente documentazione, per fax allo 0835.337437:

a) Ricevuta di versamento della quota d'iscrizione di 300 euro (quale anticipo sul totale del corso, per le modalità di pagamento vedere il punto 4 del regolamento didattico).

b) Fotocopia di un documento d'identità e del codice fiscale. Tale documentazione contribuisce a garantire la qualità e l'efficienza delle attività di formazione nonché dei servizi extra formazione resi ai partecipanti (assicurazione, sportello stage; reclutamento aziende; ...)

Il termine per iscriversi è indicativamente fino a 3 giorni prima dell'inizio delle lezioni, a condizione che siano rimasti posti disponibili per la frequenza del corso stesso. In caso di posti non più disponibili, sul sito web artedata.it viene segnalato "posti esauriti" o "posti in esaurimento".



Contatti

Matera (sede organizzativa nazionale)
Via San Giovanni Vecchio, 24 - CAP 75100
info@artedata.it
www.artedata.it

Firenze sede didattica Itinerante
in Via Borgo Santa Croce, Firenze

Tel. +39 0835.240166
Fax +39 0835.337437

